

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Repuesta SDQS, en la Plataforma AGILSALUD.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Publica	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 28/07/2026			
Registrar y dar seguimiento a las respuestas tramitadas a las solicitudes internas y externas recibidas a través de la plataforma ÁGILSALUD, que son remitidas a la Subdirección de Gestión y Evaluación de Políticas en Salud Pública.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro (x) Seguimiento		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual (x)	Mixta ()
	Lugar: Revisión virtual plataforma Agilsalud			
	Hora Inicio: 7:00 am Hora Fin: 7:30 am			
	Notas por: Kelly Paola Salazar			
Próxima Reunión: No Aplica				
Quien cita: No Aplica				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se relaciona a continuación las respuestas generadas, frente a las solicitadas internas y externas, competentes para su debido trámite en la Plataforma AGILSALUD.

ASUNTO	FECHA DE REQUERIMIENTO	FECHA DE RESPUESTA	MEDIO DE RESPUESTA	RADICADO SÍ APLICA	OBSERVACIONES
Solicitud para la formulación PP SPA	27/07/2026	27/07/2026	Vía correo electrónico	2026-ER-53769	Ninguna
Radicación Documento UNOUDC	27/07/2026	27/07/2026	Vía correo electrónico	2026-ER-53709	Ninguna
Convocatoria Mesas técnicas para formulación PPSPA	27/07/2026	27/07/2026	Vía correo electrónico	2026-ER-53694	Ninguna

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo


SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD

Por firmar 0
 Por aprobar 1
 Por leer 0

Bienvenido, Kelly Salazar

Principal > Doc Pendientes

Doc Pendientes

Haga clic sobre el vínculo correspondiente al documento que desea visualizar

Digitales Electrónicos

Doc Pendientes
 Se gestionó correctamente el documento

Gestionar Actualizar

Introduzca el texto a buscar...

#	No Radicado	Tipo	Asunto	Fecha Radica...	Fecha Recibido	Fecha

Sin datos para mostrar

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
No aplica	No aplica	No aplica

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Kelly Paola Salazar	KPSalazar@saludca pitla.gov.co	311861859 8	SDS/SGYEPSP	
2					
3					
4					
5					
6					

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

7					
8					
9					

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-DFO-FT-004.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-DFO-FT-004, según lo establecido en el lineamiento de Actas de Reunión.

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	No aplica.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.